

Sułów, dnia 28.04.2021 r.

RR.271.9.2021

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Wójt Gminy Sułów zaprasza do złożenia ofert na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w zadaniu pn. „Termomodernizacja budynku użyteczności publicznej w Sąsiadce”

### 1. Dane ogłaszającego zapytanie ofertowe.

Gmina Sułów

Sułów 63

22-448 Sułów

Strona internetowa: [www.sulow.pl](http://www.sulow.pl), [bip.sulow.pl](http://bip.sulow.pl)

E-mail: [ug@sulow.pl](mailto:ug@sulow.pl)

Tel. 084 682 62 02, fax. 084 682 62 27

Godziny urzędowania: 7:30 - 15:30

### 2. Tryb

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy i procedury określone ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) zwana dalej ustawą. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1) ww. ustawy niniejsze zamówienie nie podlega stosowaniu przepisów ustawy.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w zadaniu pn. „Termomodernizacja budynku użyteczności publicznej w Sąsiadce.”

Zakres prac obejmuje:

**Branża budowlana** – roboty budowlane polegające na wykonaniu ocieplenia ścian zewnętrznych; wymianie stolarki okiennej i drzwiowej; ocieplenia ścian fundamentowych;

**Branża elektryczna** – demontaż istniejących opraw oświetleniowych; montaż nowych opraw oświetleniowych LED;

**Branża sanitarna** – wymiana instalacji c.o. ; wymiana pieca węglowego na kocioł z zasobnikiem na pellet wyposażony w system zarządzania energią z kotłownią na pellet; montaż instalacji solarnej.

Wyżej wymienione prace będą wykonywane w okresie 5 miesięcy od dnia podpisania umowy z Wykonawcą robót budowlanych. Termin ten może ulec przedłużeniu zgodnie z umową zawartą z wykonawcą robót budowlanych. Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do pełnienia swojej funkcji przez cały okres trwania realizacji zadania. Oferowana wartość robót budowlanych (zgodnie ze złożoną ofertą) wynosi 750.000,00 złotych brutto. Zamawiający wymaga dołączenia kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem dokumentów potwierdzających posiadane uprawnienia w poszczególnych branżach.

### 4. Warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca powinien mieć doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego.

Wykonawca powinien wykazać, że był inspektorem nadzoru dla min. 2 projektów z zakresu remontu, budowy bądź termomodernizacji budynku użyteczności publicznej, przedstawiając wykaz takich usług sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

## **5. Opis sposobu przygotowania oferty.**

Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego oraz napis: **Oferta na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w zadaniu pn.: „Termomodernizacja budynku użyteczności publicznej w Sąsiadce”**. Nie otwierać do dnia 7 maja 2021 r. do godz. 10.00”

- a) Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwała i czytelną techniką. Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez zamawiającego.
- b) Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- c) Oferta powinna być opatrzona pieczęcią firmową, posiadać datę sporządzenia oraz powinna być podpisana przez osobę upoważnioną ze strony Wykonawcy.

## **6. Wykonawca składając ofertę jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty:**

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 2
- 2) wykaz usług sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3

## **7. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:**

- a) cena oferty brutto - kryterium wagowe 100 % - 100 pkt

## **8. Opis sposobu określenia ceny:**

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia.
2. Cenę oferty należy podać w formularzu „Oferta” stanowiącym Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego.
3. Ceny wskazane w „Ofercie” muszą być podane w wymiarze netto oraz brutto, tj. łącznie z podatkiem VAT wyliczonym przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania oferty. Cenę należy wyliczyć do dwóch miejsc po przecinku i wyrazić liczbowo i słownie w złotych polskich.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy podaną kwotą cyfrową a kwotą słowną, Zamawiający przyjmuje jako ostateczną cenę oferty kwotę zapisaną słownie. Ponadto Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe uwzględniające jej konsekwencje rachunkowe bez zgody ze strony Wykonawcy.

## **9. Termin realizacji zamówienia:**

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie **5 miesięcy od dnia podpisania umowy**. W przypadku przedłużenia terminu realizacji zadania „**Termomodernizacja budynku użyteczności publicznej w Sąsiadce**” Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do pełnienia funkcji nadzoru inwestorskiego przez cały okres trwania realizacji zadania.

## **10. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Oferty należy składać w formie pisemnej w zamkniętej kopercie na adres: Urząd Gminy w Sułowie (pokój nr 1), Sułów 63; 22-448 Sułów do dnia 7 maja 2021 r. do godz. 10.00, Wiążąca jest data i godzina złożenia oferty. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest Iwona Szwajkowska, tel. (84) 682 68 46,

e-mail: [ug@sulow.pl](mailto:ug@sulow.pl)

### **11. Otwarcie ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 7 maja 2021 r. o godz. 10.30 w sali konferencyjnej Urzędu Gminy w Sułowie (pokój nr 11).

### **12. Wybór oferty**

O wyborze najkorzystniejszej oferty i o terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie zawiadomiony drogą pisemną.

### **13. Warunki wykonania zamówienia.**

Warunki wykonania zamówienia określone są we wzorze umowy stanowiącej Załącznik Nr 4

### **14. Oferta będzie podlegała odrzuceniu:**

1. Jeżeli nie będzie odpowiadała wymaganiom zamawiającego
2. Jeżeli nie jest złożona w formie pisemnej
3. Jeżeli zawiera rażąco niską cenę (odrzućenie będzie zastosowane po uprzednim wezwaniu wykonawcy do złożenia wyjaśnień w tym zakresie i ich nieudzieleniu lub niewykazaniu przez niego realności ceny w wyznaczonym terminie.
4. Jeżeli jest nieważna na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.

### **15. Zamawiający zastrzega prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.**

WÓJT GMINY  
Leon Bulak

.....  
(data i podpis)

#### Załączniki:

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 2
3. Wykaz usług – zał. nr 3
4. Wzór umowy – zał. nr 4